

Beste aannemer,

U gaat isolatiewerkzaamheden uitvoeren bij een van onze bewoners. Deze werkzaamheden worden betaald met subsidie van de gemeente. Hieronder staat een uitleg en checklist voor de offerte en de factuur. Deze moet u aanhouden om de bewoner correct te helpen en om betaald te krijgen.

Offerte

De offerte moet de volgende dingen bevatten:

- Het adres van de bewoner;
- Het rekeningnummer van uw onderneming;
- Het KvK nummer van uw onderneming;
- De isolatiemaatregel en werkzaamheden die daarbij horen (bijvoorbeeld vloerisolatie, dakisolatie, spouwmuurisolatie);
- Het aantal vierkante meters dat geïsoleerd wordt (per maatregel) en bij kozijnen een specificatie van glas, panelen en isolerende deuren;
- De materialen inclusief ISDE-meldcodes;
- De isolatiewaarde van het aan te brengen isolatiemateriaal;
- De kosten van de werkzaamheden en materialen;
- Een offerte geldigheid van 70 dagen (zie bijlage 1 voor toelichting);
- Garantietermijnen en procescertificeringen (zie bijlage 3);
- Een vermelding dat u foto's maakt van de maatregel(en).

Let op:

- Dakisolatie is alleen toegestaan van binnenuit (niet van buitenaf).
- Voorafgaand eDNA-onderzoek is verplicht voor het laten uitvoeren van spouwmuurisolatie. Graag dit onderzoek en de kosten ervan ook op de offerte laten vermelden.
- Indien er werkzaamheden moeten worden uitgevoerd vanwege achterstallig onderhoud om de isolatiewerkzaamheden te kunnen uitvoeren, verzoeken wij u vriendelijk om dit ook apart te vermelden op de offerte. Vermeld hierbij kort waarom dit benodigd is.
- Bij grotere opdrachten, zoals het leveren en plaatsen van kozijnen, kan het voorkomen dat er met een aanbetaling vooraf en deelbetalingen gewerkt wordt. Dit past niet goed bij de werkwijze van het gemeentelijk subsidiebureau waarbij de volledige factuur ineens en achteraf wordt betaald. De aanvrager kan u de beschikking tonen waarop het subsidiebedrag waar de aanvrager voor in aanmerking komt op vermeld staat. Wij hopen dat dit u voldoende comfort biedt en hopen op uw begrip.

Uitzonderingen offerte eisen

Achterstallig onderhoud

- Adres van de bewoner
- Rekeningnummer
- KvK
- Kosten van de werkzaamheden & materialen
- Offertegeldigheid van 70 dagen
- Een uitsplitsing van de werkzaamheden en materialen;
- De garantietermijn of -termijnen;
- Vermelding dat achterstallig onderhoud nodig is om de isolerende maatregel uit te voeren.

Ventilatiemaatregel

- Adres van de bewoner
- Rekeningnummer
- KvK
- Kosten van de werkzaamheden & materialen
- Offertegeldigheid van 70 dagen
- Een uitsplitsing van de werkzaamheden en materialen;
- De garantietermijn of -termijnen;
- De meldcode van het ventilatiesysteem dat u heeft gekocht. Heeft uw ventilatiesysteem (nog) geen meldcode? Dan levert u de beschrijving en technische documentatie van het type ventilatiesysteem aan.
- Een omschrijving van het ventilatiesysteem met het typenummer, de merknaam of de fabrikant.
- Bij een centrale CO2-gestuurde afzuigventilator moeten ook de 2 CO2-sensoren op de offerte staan.

e-DNA / asbest / technische onderzoeken

- Adres van de bewoner
- Rekeningnummer
- KvK
- Kosten van het onderzoek
- Offertegeldigheid van 70 dagen

Stuur de offerte naar de bewoner. Als de bewoner akkoord gaat, tekent hij of zij de offerte in de meeste gevallen na het vaststellen van de subsidie. In het document 'briefingsdocument aannemers' leest u hier meer over. Als er iets aangepast moet worden, hoort u dat van de bewoner. Na het ondertekenen kunt u de werkzaamheden uitvoeren.

Zie bijlage 2 voor een voorbeeldofferte.

Factuur

Na het uitvoeren van de werkzaamheden stuurt u een factuur. Tussen het sturen van de offerte en het versturen van de factuur ontvangt u een bericht van de bewoner. Hierin staat hoeveel subsidie de bewoner krijgt en hoeveel de gemeente dus betaalt. Ook staat erin hoeveel de bewoner zelf moet betalen. De factuur met het subsidiebedrag & de factuur met een eventueel restbedrag stuurt u beide naar de bewoner. De bewoner moet de factuur(en) uploaden in het subsidieportaal, zodat de gemeente de facturen kan uitbetalen.

De gemeente moet het totale subsidiebedrag in 1 keer uitbetalen. Hierdoor moet de bewoner alle facturen & foto's, wanneer het gaat om verschillende isolatie werkzaamheden, in 1 keer uploaden in het subsidieportaal. Graag hier rekening mee houden.

Op de factuur voor de gemeente moeten de volgende dingen staan:

- Het adres van de bewoner;
- Het rekeningnummer van uw onderneming;
- Het KvK nummer van uw onderneming;
- De isolatiemaatregel en werkzaamheden die daarbij horen (bijvoorbeeld vloerisolatie, dakisolatie, spouwmuurisolatie);
- Het aantal vierkante meters dat geïsoleerd wordt (per maatregel) en bij kozijnen een specificatie van glas, panelen en isolerende deuren;
- De materialen inclusief ISDE-meldcodes;
- De isolatiewaarde van het aangebrachte isolatiemateriaal;
- Het factuurbedrag ter hoogte van het aan de bewoner toegekende subsidiebedrag;
- Datum van uitvoering;
- Een betaaltermijn van 30 dagen, met uitloop naar maximaal 6 weken;
- Garantietermijnen en certificeringen (zie bijlage 3);
- Foto's van de maatregelen (1 foto per maatregel). Bijvoorbeeld: bij dak-, vloer- en spouwmuurisolatie stuurt u 3 foto's. Voeg deze foto's toe als bijlage bij de factuur in PDF;

Let op:

- Dakisolatie is alleen toegestaan van binnenuit (niet van buitenaf).
- Voorafgaand eDNA-onderzoek is verplicht voor het laten uitvoeren van spouwmuurisolatie. Graag dit onderzoek en de kosten ervan ook op de offerte vermelden.
- Indien er werkzaamheden moeten worden uitgevoerd vanwege achterstallig onderhoud om de isolatiewerkzaamheden te kunnen uitvoeren, verzoeken wij u vriendelijk om dit ook apart te vermelden op de offerte. Vermeld hierbij kort waarom dit benodigd is.
- Bij grotere opdrachten, zoals het leveren en plaatsen van kozijnen, kan het voorkomen dat er met een aanbetaling vooraf en deelbetalingen gewerkt wordt. Dit past niet goed bij de werkwijze van het gemeentelijk subsidiebureau waarbij de volledige factuur ineens en achteraf wordt betaald. De aanvrager kan u de beschikking tonen waarop het subsidiebedrag waar de aanvrager voor in

aanmerking komt op vermeld staat. Wij hopen dat dit u voldoende comfort biedt en hopen op uw begrip.

Uitzonderingen factuur eisen

Achterstallig onderhoud

- Adres van de bewoner
- Rekeningnummer
- KvK
- Kosten van de werkzaamheden & materialen
- Datum van uitvoering
- Betaaltermijn van 30 dagen
- Garantietermijn
- Vermelding dat achterstallig onderhoud nodig is om de isolerende maatregelen uit te voeren.

Ventilatiemaatregel

- Adres van de bewoner
- Rekeningnummer
- KvK
- Kosten van de werkzaamheden & materialen
- Datum van installatie
- De meldcode van het ventilatiesysteem dat u heeft gekocht. Heeft uw ventilatiesysteem (nog) geen meldcode? Dan levert u de beschrijving en technische documentatie van het type ventilatiesysteem aan.
- Een omschrijving van het ventilatiesysteem met het typenummer, de merknaam of de fabrikant.
- Een factuur en betaalbewijs met daarop de datum van aanschaf, het bedrag en de datum van betaling. Bij een centrale CO2-gestuurde afzuigventilator moeten ook de 2 CO2-sensoren op de factuur staan.
- Betaaltermijn van 30 dagen
- Foto's van de ventilatie werkzaamheden

e-DNA / asbest / technische onderzoeken

- Adres van de bewoner
- Rekeningnummer
- KvK
- Kosten van het onderzoek
- Datum van uitvoering
- Betaaltermijn van 30 dagen
- De uitkomst van het onderzoek

Zie bijlage 4 voor een voorbeeldfactuur.

Heeft u de factuur op de juiste manier opgemaakt en verstuurd, inclusief foto's en meldcodes? Dan betaalt de gemeente uw factuur doorgaans binnen 30 dagen. Bij hoge uitzondering kan dat oplopen tot 42 dagen. Kosten die niet onder de subsidie vallen of hoger zijn dan het subsidiebedrag, betaalt de eigenaar-bewoner zelf. Is de factuur niet goed? Dan krijgt u bericht van de bewoner.

Heeft u vragen over dit document? Mail dan naar dordtisolert@dordrecht.nl.

Bedankt voor uw medewerking.

De gemeente Dordrecht

Bijlage 1: Toelichting geldigheidsduur offerte

In deze checklist staat een geldigheidsduur van 70 dagen voor de offerte. Wij begrijpen dat dit lang is en lichten de 70 dagen daarom graag toe.

Op het moment dat een bewoner een offerte ontvangt, bepaalt de bewoner aan de hand van een eventueel restbedrag of deze door wil gaan met de aangeboden werkzaamheden.

Is dit het geval? Dan vraagt de bewoner subsidie aan bij de gemeente. Deze aanvraag duurt doorgaans 4 weken, maar kan maximaal 8 weken duren. Nadat de bewoner de beschikking heeft ontvangen en akkoord op de subsidie heeft gekregen, kan deze de offerte pas goedkeuren. Vandaar dat we een geldigheidsduur vragen van 70 dagen.

Doordat blijkt dat de gemeente een groot deel van de maatregelen subsidieert verwachten wij dat weinig bewoners afhaken.

Bijlage 2: Voorbeeld offerte



Naam bedrijf
Adres bedrijf
BTW nummer
KvK
Telefoonnummer
Mailadres
Website

Naam bewoner
Adres bewoner

Offertenummer - betreft

Beschrijving	Aantal m2	Meldcode	Isolatiewaarde	Prijs	BTW%	BTW-bedrag	Totaal
Vloerisolatie + werkzaamheden	36	KA18583	Rd..	€28	9%	€90,72	€1.008
Dakisolatie + werkzaamheden	30	KA18583	Rd..	€18,80	9%	€50,76	€564

Totaal €1.662

Toelichting garantietermijnen & procescertificaten

Voorwaarden: o.a. ik maak foto's

Deze offerte is 70 dagen geldig

Bijlage 3: Garantietermijnen en certificeringen

- Uw bedrijf is een bedrijf dat in een handelsregister van een lidstaat van de Europese Unie of een van de overige staten die partij zijn bij de Overeenkomst betreffende de Europese Economische Ruimte, is ingeschreven in de sectie bouwnijverheid of een vergelijkbare sectie.
- U geeft minimaal 10 jaar garantie op geleverde of geïnstalleerde producten voor energiebesparende isolatiemaatregelen.
- Voor na-isolatie van vloer, bodem, spouwmuur, gevel, dak vanuit de binnenzijde, zoldervloer en/of vlieringsvloer, heeft u het Insula- of SKG IKOB-procescertificaat voor de specifieke energiebesparende isolatiemaatregel waarvoor subsidie wordt aangevraagd. Dit moet tevens op de factuur vermeld staan. Bestaat er geen certificaat voor de gekozen maatregel bij Insula of SKG IKOB? Dan gelden de [voorwaarden van de landelijke subsidie RVO ISDE](#).

Bijlage 4: Voorbeeld factuur



Naam bedrijf
Adres bedrijf
BTW nummer
KvK
Telefoonnummer
Mailadres
Website

Naam bewoner
Adres bewoner

Factuurnummer - betreft

Beschrijving	Aantal m2	Meldcode	Isolatiewaarde	Prijs	BTW%	BTW-bedrag	Totaal
Vloerisolatie + werkzaamheden	36	KA18583	Rd..	€28	9%	€90,72	€1.008
Dakisolatie + werkzaamheden	30	KA18583	Rd..	€18,80	9%	€50,76	€564

Totaal €1.662

Toelichting garantietermijnen & procescertificaten

Voorwaarden: o.a. betaaltermijn

Foto 1 van vloerisolatie werkzaamheden

Foto 2 van dakisolatie werkzaamheden