

Beste aannemer,

U gaat isolatiewerkzaamheden uitvoeren bij een van onze bewoners. Deze maatregelen worden (deels) betaald met subsidie vanuit het Rijk en de gemeente. Hieronder leest u welke stappen u moet volgen om de bewoner goed te helpen en om betaald te krijgen.

Stappenplan

Eerst geven we een overzicht van de stappen. Daarna leggen we elke stap apart uit.

- Stap 0: Zorg dat u aan de voorwaarden voldoet.
- Stap 1: U stuurt uw offerte naar de eigenaar-bewoner.
- Stap 2: De eigenaar-bewoner tekent de offerte (na het vaststellen van de subsidie).
- Stap 3: U voert de werkzaamheden uit.
- Stap 4: U maakt foto's van de isolatiemaatregelen.
- Stap 5: U stuurt de (gesplitste) factuur naar de eigenaar-bewoner.
- Stap 6: De gemeente betaalt het subsidiebedrag.

Stap 0: Zorg dat u aan de voorwaarden voldoet

De gemeente Dordrecht stelt eisen aan u als aannemer. Dit gaat over procescertificeringen en garantietermijnen. Deze kunt u lezen in bijlage 1. Als u hier niet aan voldoet, wordt de offerte afgewezen.

Stap 1: U stuurt uw offerte naar de eigenaar-bewoner

Na uw bezoek bij de eigenaar-bewoner, maakt u een offerte. Wij verwachten dat u binnen 10 werkdagen na uw bezoek een offerte hebt opgestuurd. Wat in deze offerte moet staan, leest u in het document 'checklist offerte + factuur'. Stuur de offerte naar de eigenaar-bewoner. Als de offerte niet voldoet aan de checklist, hoort u dit van de eigenaar-bewoner. U moet de offerte dan aanpassen.

Let op:

- Dakisolatie is alleen toegestaan van binnenuit (niet van buitenaf).
- Voorafgaand eDNA-onderzoek is verplicht voor het laten uitvoeren van spouwmuurisolatie. Graag dit onderzoek en de kosten ervan ook op de offerte vermelden.
- Indien er werkzaamheden moeten worden uitgevoerd vanwege achterstallig onderhoud om de isolatiewerkzaamheden te kunnen uitvoeren, verzoeken wij u vriendelijk om dit ook apart te vermelden op de offerte. Vermeld hierbij kort waarom dit benodigd is.

Stap 2: De eigenaar-bewoner tekent de offerte (na het vaststellen van de subsidie)

Op het moment dat de bewoner een offerte ontvangt, bepaalt de bewoner aan de hand van een eventueel restbedrag of deze door wil gaan met de aangeboden werkzaamheden. Is dit het geval? Dan vraagt de bewoner subsidie aan bij de gemeente. Deze aanvraag duurt doorgaans 4 weken, maar kan maximaal 8 weken duren. Het kan ook voorkomen dat een bewoner niet wacht op het vaststellen van de subsidie en de offerte al eerder ondertekent. Het risico van het uitkeren van de subsidie ligt dan bij de bewoner.

Wacht de bewoner wel op de subsidie en is de subsidie vastgesteld? Dan ondertekent de eigenaar-bewoner de offerte. De eigenaar-bewoner laat u weten welk bedrag van de offerte gesubsidieerd wordt en welk bedrag de bewoner zelf nog moet betalen (mocht dit nodig zijn). De bewoner tekent de offerte inclusief uw voorwaarden.

Stap 3: U voert de werkzaamheden uit

Na het ondertekenen van de offerte kunt u beginnen met de werkzaamheden. Laat de bewoner van tevoren weten dat hij of zij de ruimte waar u moet zijn moet opruimen. Zijn er extra werkzaamheden die niet onder de subsidie vallen? Of voert u meer maatregelen uit dan het maximale subsidiebedrag? Dan zijn deze kosten voor de eigenaar-bewoner. Dit geeft de eigenaar-bewoner bij u aan. Voert u andere werkzaamheden uit dan op de offerte benoemd en stemt u dat niet af met de eigenaar-bewoner en/of gemeente? Dan kan het zijn dat die werkzaamheden niet worden vergoed.

Zorg ervoor dat u materialen met een meldcode gebruikt. Deze code laat zien dat het product goedgekeurd is voor subsidie. De lijst met goedgekeurde materialen vindt u op: [ISDE: Meldcodelijsten](#). Staat uw materiaal er niet tussen? Dan kunt u deze aanmelden via dezelfde pagina. Pas als het materiaal met de meldcode erop staat, betaalt de gemeente het subsidiebedrag voor dit materiaal.

Stap 4: U maakt foto's van de isolatiemaatregelen

Tijdens de werkzaamheden maakt u foto's. Voor iedere isolatiemaatregel moet u één foto maken waarop de woning en werkzaamheden te zien zijn. Voeg deze foto's als bijlage in PDF bij de factuur. Op deze foto's mogen dus geen mensen te zien zijn.

Stap 5: U stuurt de (gesplitste) factuur naar eigenaar-bewoner

Na het uitvoeren van alle isolatiewerkzaamheden verstuurt u een factuur. Tussen het sturen van de offerte en de factuur ontvangt u een bericht van de eigenaar-bewoner. Hierin staat hoeveel subsidie de bewoner krijgt en dus hoeveel de gemeente betaalt. Ook staat erin hoeveel de eigenaar-bewoner zelf moet betalen. De exacte voorwaarden aan de factuur kunt u vinden in het document 'checklist offerte + factuur'.

U stuurt dus sowieso een factuur met het afgesproken subsidiebedrag naar de eigenaar-bewoner. De eigenaar-bewoner moet de factuur in het subsidieportaal uploaden. In sommige gevallen worden niet alle kosten gedekt, en stuurt u een losse factuur met het overige bedrag naar de eigenaar-bewoner. Zie bijlage 2 voor rekenvoorbeelden.

Let op: de gemeente moet het totale subsidiebedrag in 1 keer uitbetalen. Hierdoor moet de bewoner alle facturen & foto's, wanneer het gaat om verschillende isolatie werkzaamheden, in 1 keer uploaden in het subsidieportaal.

Stap 6: De gemeente betaalt het subsidiebedrag

Heeft u de factuur(en) van alle isolatiewerkzaamheden op de juiste manier opgemaakt en verstuurd, inclusief foto's en meldcodes? Dan betaalt de gemeente uw factuur doorgaans binnen 30 dagen. Bij hoge uitzondering kan dat oplopen tot 42 dagen. Kosten die niet onder de subsidie vallen of hoger zijn dan het subsidiebedrag, betaalt de eigenaar-bewoner zelf.

Zijn er vragen over dit document? Dan kunt u terecht bij dordtisleert@dordrecht.nl.
Bedankt voor uw medewerking.

Bijlage 1: Garantietermijnen en certificeringen

- Uw bedrijf is een bedrijf dat in een handelsregister van een lidstaat van de Europese Unie of een van de overige staten die partij zijn bij de Overeenkomst betreffende de Europese Economische Ruimte, is ingeschreven in de sectie bouwnijverheid of een vergelijkbare sectie.
- U geeft minimaal 10 jaar garantie op geleverde of geïnstalleerde producten voor energiebesparende isolatiemaatregelen.
- Voor na-isolatie van vloer, bodem, spouwmuur, gevel, dak vanuit de binnenzijde, zoldervloer en/of vlieringsvloer, heeft u het Insula- of SKG IKOB-procescertificaat voor de specifieke energiebesparende isolatiemaatregel waarvoor subsidie wordt aangevraagd. Dit moet tevens op de factuur vermeld staan. Bestaat er geen certificaat voor de gekozen maatregel bij Insula of SKG IKOB? Dan gelden de [voorwaarden van de landelijke subsidie RVO ISDE](#).

Bijlage 2: Rekenvoorbeelden

Scenario 1:

Uw offerte bedraagt €3.500 voor het uitvoeren van vloerisolatie en dakisolatie. De bewoner krijgt vanuit ISDE-subsidie €1.500 en vanuit de Dordt isoleert subsidie €2.000. De volledige offerte en dus factuur kunnen betaald worden door de gemeente. U stuurt in dit geval dus 1 factuur met het bedrag van €3.500 naar de bewoner. De bewoner moet de factuur in het subsidieportaal uploaden. Zodra dit gedaan is, en de factuur voldoet aan alle voorwaarden, zal de factuur door de gemeente uitbetaald worden.

Scenario 2:

Uw offerte bedraagt €3.500 voor het uitvoeren van vloerisolatie en dakisolatie. De bewoner krijgt vanuit ISDE-subsidie €1.000 en vanuit de Dordt isoleert subsidie €2.000. Dit dekt niet de volledige kosten. U stuurt een factuur van €3.000 naar de bewoner. De bewoner moet de factuur in het subsidieportaal uploaden. Zodra dit gedaan is, en de factuur voldoet aan alle voorwaarden, zal de factuur door de gemeente uitbetaald worden.